

# Nuoren työnhakijan muistilista 2026

## Työnhaun käynnistäminen:

Työnhaku käynnistetään ensimmäisen kerran Työmarkkinatorin Asiointi -verkkopalvelussa tai kunnan työllisyyspalvelusteellä paperisella lomakkeella. Sinulle järjestetään työllisyysohjaasi kanssa alkuhaastattelu, jossa käydään läpi

- henkilökohtainen työllistymissuunnitelma
- palvelutarpeen arvio
- työttömyysetuusoikeuden selvittäminen
- työnhakijan oikeudet ja velvollisuudet

Asioi aina työllisyysohjaajan ilmoittamalla ajankohdalla ja tavalla. Esteistä tulee ilmoittaa mahdollisimman pian ennakoon kasvokkain tai puhelimitse.

## Työllistymissuunnitelman noudattaminen:

- Tee ja kirjaa tehtävät määräajassa.
- Ilmoita aina kaikista muutoksista omalle työllisyysohjaajallesi Työmarkkinatorin Asiointi -verkkopalvelussa.

Työllistymissuunnitelman tehtävien ja asiointien laiminlyönnillä voi olla vaikutusta työttömyysetuuteen ja työnhaun voimassaoloon. Työnhaun voimassaolo on työttömyysetuuden maksamisen edellytys.

## Työttömyysetuus haetaan Kelalta:

Saat työttömyystukea, kun olet ollut työllisyyspalveluissa työttömänä työnhakijana vähintään 7 arkipäivää. Tämä on omavastuuajasi. Omavastuuajaksi on lakisääteinen ja sen ajalta ei voi saada työttömyystukea.

Hae työttömyysetuutta sähköisesti OmaKelasta tai paperihakemuksella. Sinun tulee lähettää työttömyysajan ilmoitus OmaKelassa säännöllisesti 4 viikon välein.

## Työnhakuun tueksi:

- CV kuntoon! Lähetä CV työllisyysohjaajallesi arvioitavaksi.
- Duunikoutsi auttaa CV:n teossa: [app.duunikoutsi.fi](https://app.duunikoutsi.fi)
- Luo itsellesi julkinen työnhakuprofiili Työmarkkinatorin Oma työpolussa
- Työnhakukanaavia:

Työmarkkinatori  
Duunitori  
Jobly  
Henkilöstövuokraus  
Kuntarekry  
Valtiolle.fi

- Käytettävissäsi on opinto- ja uraohjaajan palvelut opiskelusuunnitelmien tekoon.

# Nuoren työttömän työnhakijan velvollisuudet 2026

Alle 25-vuotiaan ammattikouluttamattoman nuoren pitää hakea opiskelemaan ammattiin tai tutkintoon johtavaan koulutukseen TAI työhön tai itsenäiseen elämään valmentavaan koulutukseen.

Velvollisuus hakea työpaikkaa, jonka työvoimaviranomainen on osoittanut haettavaksi

→ Muista hakea paikkaa ilmoitettuun määräaikaan mennessä ja ilmoittaa hakemisestasi Asiointi -verkkopalvelussa tai työllisyysohjaajallesi.

→ Haettavaksi osoitetun paikan hakemisella ei voi täyttää työnhakuvelvollisuutta.

## 1.3.2026 alkaen

Asiointiin laiminlyönnillä (alkuhaastattelu, työnhakukeskustelut) on seuraamuksia heti ensimmäisestä kerrasta.

- Työnhaku päättyy, jos et saavu varatulle asiointiajalle.
- Työvoimaviranomainen voi rajoittaa oikeuttasi käynnistää työnhaku sähköisesti Asiointi -verkkopalvelussa, jos työnhaku päättyy asiointiin laiminlyönnin vuoksi.

**Työttömyysetuuteen vaikuttava laiminlyönti on, jos ei saavu sovitulle asiointiajalle, ei hae työvoimaviranomaisen osoittamaa työpaikkaa tai ei täytä työllistymissuunnitelmassa olevaa työnhakuvelvollisuutta.**

- 1. laiminlyönti 12 kk:n aikana → 7 päivän karenssi
- 2. laiminlyönti 12 kk:n aikana → työssäolovelvoite

Työssäolovelvoite täyttyy 6 viikon työssäoloa täyttävällä työllä tai työllistymistä edistävällä palvelulla.

## 1.9.2026 alkaen

Työnhakuprofiilin laatiminen ja julkaiseminen Työmarkkinatorilla 15 päivän kuluessa työhaun käynnistymisestä on työnhakijaa velvoittava.